

# 國立聯合大學榮譽校友頒贈要點

110年03月09日 第145次行政會議通過

- 一、 國立聯合大學（以下簡稱本校）為表彰對本校有貢獻者，特訂定本校榮譽校友頒贈要點(以下簡稱本要點)。
- 二、 本要點適用對象為：
  - (一) 非本校畢業之校外人士，對本校有特殊貢獻者。
  - (二) 非本校畢業之曾任或現任本校教職員工，對本校有特殊貢獻者。
- 三、 具有下列事蹟，且對校務發展有積極貢獻，或足以提升校譽者，得推薦為榮譽校友：
  - (一) 聲望、品德或其他優良事蹟獲政府頒贈獎章表揚。
  - (二) 學術研究、創造發明，有具體殊榮。
  - (三) 熱心關懷社會公益、造福人群，有具體貢獻。
  - (四) 經營企業有傑出成就。
  - (五) 其他優良事蹟。
- 四、 本校榮譽校友推薦方式：
  - (一) 由校長推薦。
  - (二) 本校各級校友會推薦。
  - (三) 本校各院系(所、學位學程)及一級行政單位推薦。

前項推薦人選經本校主任秘書、教務長、學生事務長、研發長及總務長組成之審查小組審議通過後，簽請校長核定。
- 五、 榮譽校友經核定後，由秘書室製作榮譽校友證書及榮譽校友證，並於本校重要集會場合公開頒贈，以示尊榮。
- 六、 本要點經行政會議通過後公布實施。

# 國立聯合大學榮譽校友推薦表

填表日期： 年 月 日

姓名	中文						照片
	英文						
性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女						
出生日期	年   月   日						
學歷							
現職 服務機關						職稱	
通訊地址							
電子信箱							
聯絡電話	手機：					住宅：	
	公司：					傳真：	
推薦事蹟	➤ 推薦事蹟請條列式填寫，並請檢附佐證資料以利審查。推薦表及佐證資料至多20頁。 ➤ 佐證資料請掃描成pdf或jpg檔，檔名請編號並簡述內容，或依序貼附於推薦表後。						
	1.					佐證 1：	
	2.					佐證 2：	
	3.					佐證 3：	
	4.					佐證 4：	
推薦理由	(請推薦人/推薦單位填寫 以利審查) 1. 2. 3.						
推薦人/ 推薦單位 簽章	推薦人/推薦單位：						
	個人資料蒐集處理利用告知聲明： 一、國立聯合大學秘書室校友服務組基於「榮譽校友推薦」之目的，須蒐集被推薦人之「姓名、性別、照片、出生日期、學歷、現職機關及職稱、通訊地址、電子信箱、聯絡電話、推薦事蹟及相關佐證資料」。以進行資料建檔、推薦審查、頒獎表揚及必要聯繫之用。 二、個資當事人得依法行使請求查閱、補充、更正；請求製給複製本；請求停止蒐集、處理、利用；請求刪除個人資料等權利。如有需要請洽本校校友服務組(電話：037-381038 或電子信箱：						

\*各欄位如有不足請自行調整。相關表單下載：<https://bit.ly/32QTmqn>

	<p><a href="mailto:alumniservice@nuu.edu.tw">alumniservice@nuu.edu.tw</a>)。</p> <p>三、推薦人/推薦單位提送本表格時，請確認當事人同意被推薦。</p> <p>以上內容均已了解，所檢附資料與證明文件確實無誤。</p> <p style="text-align: center; color: red;">推薦人/推薦單位簽章：</p> <p style="text-align: right;">日期：      年      月      日</p>
審查結果	<p>經      年      月      日本校審查小組審議，並簽請校長核定。</p> <p><input type="checkbox"/>通過榮譽校友推薦。</p> <p><input type="checkbox"/>未通過榮譽校友推薦。</p> <p style="text-align: right;">日期：      年      月      日</p>

## 國立聯合大學榮譽校友推薦作業流程

適用對象	具有下列事蹟，且對校務發展有積極貢獻，或足以提升校譽者，得推薦為榮譽校友
※ 非本校畢業之校外人士，對本校有特殊貢獻者。	一. 聲望、品德或其他優良事蹟獲政府頒贈獎章表揚。
※ 非本校畢業之曾任或現任本校教職員工，對本校有特殊貢獻者。	二. 學術研究、創造發明，有具體殊榮。
	三. 熱心關懷社會公益、造福人群，有具體貢獻。
	四. 經營企業有傑出成就。
	五. 其他優良事蹟。
§本校榮譽校友頒贈要點第二條	§本校榮譽校友頒贈要點第三條

